

***Порядок прохождения процедуры добровольной
аккредитации потенциальных поставщиков/подрядчиков в
Группе Компаний АО «Зарубежнефть»***

I. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Группа компаний АО «Зарубежнефть» (ГК АО «Зарубежнефть») – АО «Зарубежнефть» и его дочерние общества.

Добровольная Аккредитация – процедура проверки потенциальных Партнеров - участников закупки на соответствие минимальным установленным требованиям в отношении их правового статуса, финансовой устойчивости, благонадежности и деловой репутации, проводимая в рамках мероприятий по противодействию коррупции и предотвращению мошенничества, а также на соответствие ESG-требованиям.

Заявка на участие в закупке (предложение участника закупки) – комплект документов, составленный участником закупки в соответствии с требованиями документации о закупке, подтверждающий согласие на участие в процедуре закупки и содержащий предложение заключить договор в отношении предмета закупки.

Участник закупки – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям документации о закупке, установленным заказчиком или организатором закупки в ГК АО «Зарубежнефть».

II. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

2.1 Условия проведения добровольной аккредитации

Процедура добровольной аккредитации направлена на упрощение участия потенциальных поставщиков/подрядчиков в закупочных процедурах для нужд Группы Компаний АО «Зарубежнефть». В этой связи каждый потенциальный поставщик/подрядчик имеет возможность пройти добровольную аккредитацию.

Прохождение добровольной аккредитации возможно как в рамках подачи заявки на участие в закупочной процедуре (путем подачи участником закупки в составе заявки требуемых документов, перечисленных в документации о закупке, и указания соответствующей отметки о желании пройти добровольную аккредитацию по форме «Анкета участника закупки»), так и до участия в закупке путем направления официального письма в адрес АО «Зарубежнефть» (на эл. почтовый адрес nestro@nestro.ru), с приложением требуемых документов для прохождения аккредитации.

Проверка проводится путем анализа представленных документов, на предмет соответствия минимальным требованиям.

Партнеры, в отношении которых принято положительное решение по аккредитации, вправе подавать в составе квалификационной документации только актуальную Анкету потенциального партнера, с учетом соблюдения аккредитованным лицом положений в части направления информационного письма по результатам сдачи годовой отчетности.

Срок действия положительного решения о прохождении участником закупки добровольной аккредитации – 18 месяцев с даты принятия решения. По истечении указанного срока, потенциальный поставщик/партнер имеет право пройти аккредитацию повторно.

2.2 Условия отклонение заявки на добровольную аккредитацию

Заявка Партнера на аккредитацию может быть отклонена при выявлении несоответствия требованиям в т.ч. при установлении в отношении него следующих условий:

- партнер на момент проверки находится в состоянии реорганизации;
- в отношении Партнера инициированы и проводятся процедуры, связанные с ликвидацией или банкротством (в отношении него арбитражный судом принято к

рассмотрению заявление о признании должника несостоятельным (банкротом)/ в отношении него введена процедура наблюдения);

- Партнер имеет неустойчивое, крайне неустойчивое финансовое состояние, подтвержденное данными бухгалтерской отчетности, направленной в налоговые органы;
- имеется непогашенная задолженность по исполнительным производствам на момент проверки;
- имеется неисполненная задолженность перед бюджетом (на сумму свыше 1 000 рублей);
- потенциальный Партнер набрал три и более баллов при проверке деловой репутации Участника закупки в рамках проявления должной осмотрительности;
- отсутствует официальный ответ Партнера на письменный запрос с разъяснениями по представленным документам.

Партнеры, в отношении которых принято отрицательное решение по аккредитации, вправе повторно подать документы на аккредитацию после устранения недостатков, явившихся причиной непрохождения аккредитации.

Отсутствие аккредитации не является основанием для ограничения права Партнера для участия в процедурах закупок при условии подачи полного пакета документов в составе заявки по адресу, установленному в документации о закупке (в том числе при проведении закрытой процедуры закупки).

2.3 Аннулирование результатов аккредитации

Если с момента уведомления о прохождении аккредитации до истечения срока действия аккредитации у Партнера произошли изменения в части соответствия установленным минимальным требованиям (юридические и/или организационные изменения в реквизитах, уставных и регистрационных документах и пр.)), он обязан направить (в срок до 5 рабочих дней) информационное письмо Заказчику (по месту прохождения аккредитации) с приложением копий документов, подтверждающих произошедшие изменения.

Также по результатам сдачи годовой отчетности, в период действия аккредитации, Партнер обязан направить (в срок до 5 рабочих дней) информационное письмо Заказчику (по месту прохождения аккредитации) с приложением копий документов финансовой отчетности.

Аннулирование положительного решения об аккредитации возможно в случаях:

- обнаружения фактов несоответствия требованиям, необходимым для аккредитации;
- неправомерного отказа аккредитованного лица от заключения договора по результатам процедур закупок;
- выявления фактов представления умышленных искажений и/или заведомо недостоверной информации в документах на аккредитацию, вне зависимости от срока их обнаружения;
- выявления фактов совершения должностными лицами потенциального партнера противоправных действий в отношении активов, прав и законных интересов Компании вне зависимости от срока их обнаружения;
- наличия вступившего в силу решения суда относительно неисполнения или ненадлежащего исполнения участником закупки договорных обязательств по заключенным с АО «Зарубежнефть» и его дочерними обществами договорам;
- несвоевременное предоставление/непредоставление информационного письма об изменениях в части соответствия установленным минимальным требованиям или по результатам сдачи годовой отчетности.
- установление информации в отношении Партнера о наличии вступившего в законную силу решения суда о ненадлежащем исполнении договорных обязательств перед АО «Зарубежнефть» или его дочерними обществами за последние три года.